

PROGRAMA ADOPTA UN GABINETE

El Programa Adopta un Gabinete es una iniciativa de arte público diseñado para transformar las cajas de servicios públicos en la zona no incorporada del Condado de Ventura en nuevas obras de arte público. El programa busca celebrar el arte y la cultura local, disuadir el grafiti y fomentar el embellecimiento de la comunidad.

Lea atentamente los lineamientos para las obras de arte y requisitos.

I. Elegibilidad del Aplicante

- a. Organizaciones no lucrativas 501(c) (3)

II. Lineamientos para las Obras de Arte

- a. Todas las obras de arte deben ser originales y creadas por el/los Artista(s) solicitante(s) para este proyecto.
- b. Siempre que sea posible, los artistas deben ser del vecindario donde se ubica el gabinete.
- c. Las obras de arte deben ser aptas para todas las edades.
- d. Las obras de arte deben cubrir todos los lados expuestos del gabinete utilizando la plantilla adjunta.
- e. La obra de arte puede incluir el nombre del/de los Artista(s) (no mayor a 7,62 cm x 12,7 cm) en la parte inferior del gabinete.
- f. Las obras de arte no deben contener:
 - i. Declaraciones políticas ni nombres de políticos.
 - ii. Referencias, símbolos o números religiosos.
 - iii. Material con derechos de autor o marca registrada.
 - iv. Marca corporativa u organizacional, incluyendo organizaciones no lucrativas.
 - v. Lenguaje obsceno o inapropiado.
 - vi. Contenido sexual.
 - vii. Publicidad.
 - viii. Representaciones o referencias a alcohol, tabaco o narcóticos ilícitos o con receta, y cualquier parafernalia asociada.
- g. Las obras de arte pueden pintarse o envolverse en vinilo o material similar.
- h. Si la obra de arte está pintada, solo se pueden utilizar pinturas acrílicas de esmalte.
- i. No se permite el uso de revestimientos aislantes o restrictivos, como yeso, mortero, alquitrán para techos ni ningún otro material que pueda afectar la ventilación o la transferencia de calor.

III. Responsabilidades del Aplicante

- a. El aplicante deberá(n) realizar todo el trabajo y asumir todos los costos incurridos por la pintura o instalación de la obra de arte.

- b. El aplicante debe realizar todos sus trabajos durante el día.
- c. El aplicante deberá completar la obra dentro del plazo permitido.
- d. El aplicante no podrá almacenar ningún equipo, material ni material de pintura en la vía pública.
- e. El aplicante no podrá estacionar o detener vehículos en la vía pública de forma que interfiera con la libre circulación del tráfico, ciclistas o peatones. Se permite estacionar en los arcones o carriles de estacionamiento.
- f. El aplicante deberá aplicar un revestimiento antigrafiti en todas las superficies pintadas.
- g. El aplicante deberá repintar cualquier gabinete con grafiti de manera oportuna.
- h. El aplicante deberá obtener autorización del propietario del gabinete para pintar o colocar obras de arte en el gabinete.
- i. El aplicante es responsable del mantenimiento adecuado del gabinete y de la restauración de las superficies descoloridas.
- j. El aplicante es responsable de supervisar el estado del gabinete y de realizar las reparaciones necesarias.
- k. El aplicante conserva la plena propiedad y todos los derechos sobre su obra de arte y propiedad intelectual.
- l. El aplicante acepta que la instalación artística es de carácter temporal y que el permiso es válido por 5 años a partir de la instalación inicial. A los 5 años la obra puede ser retirada y sustituida por una nueva instalación, si el propietario del gabinete lo considera apropiado.

IV. Responsabilidades del Condado

- a. VCPWA-RT se reserva el derecho de recuperar el costo total de restaurar el equipo a una condición aceptable cuando dicho equipo se pinte sin cumplir con las pautas descritas en este programa.
- b. Determinar el propietario de los gabinetes que no sean propiedad del condado.
- c. El Condado puede retirar las obras de arte en cualquier momento si hay un problema de seguridad o incumplimiento dentro de un aviso de 30 días.
- d. El Condado se reserva el derecho de fotografiar, exhibir y utilizar las obras de arte para promover el programa para uso no comercial. Se dará crédito al artista en todas las fotografías, materiales, publicaciones en redes sociales, etc.

V. Requisitos de Solicitud

- a. Completar y firmar el Formulario de Solicitud.
- b. Crear un dibujo conceptual detallado a todo color utilizando la plantilla proporcionada.
- c. Leer y firmar el Formulario de Exención de Responsabilidad del Participante del Programa "Adopte un Gabinete".
- d. Proporcionar un mapa de la ubicación y una vista de la calle o una foto del gabinete seleccionado.

- e. Envíe la solicitud, la plantilla, el formulario de responsabilidad firmado y la foto a PWA.transpermits@venturacounty.gov
- f. Pagar una tarifa miscelánea de permiso de \$380.00

VI. Requisitos de Seguro

- a. Certificados de seguro y endosos con el Condado de Ventura como titular del certificado. El solicitante deberá mantener en pleno vigor y efecto durante todo el plazo del permiso, una póliza o pólizas de seguro adecuadas, incluido el seguro de vehículos motorizados, que proteja completamente al Condado de reclamos y demandas por lesiones personales, muerte y daños a la propiedad. El solicitante deberá retener un seguro y una cantidad según lo determinado por la Gestión de Riesgos del Condado. El seguro deberá proporcionar cobertura para el solicitante y en la cantidad o cantidades determinadas por la Gestión de Riesgos del Condado. La Gestión de Riesgos del Condado aprobará una Exención Voluntaria en lugar de la cantidad mínima de seguro de bajo riesgo de \$500,000.

VII. Proceso y Criterios de Selección

- a. Las solicitudes serán revisadas y aprobadas por la Agencia de Obras Públicas, Carreteras y Transporte (PWA-RT).
- b. Los diseños serán revisados y aprobados por el Consejo de Artes del Condado de Ventura y la División de Arte y Cultura del Condado de Ventura.
- c. Los diseños serán revisados por el consejo vecinal local para su aprobación para para áreas atendidas por MAC o el consejo vecinal local.

VIII. Preguntas

- a. Comuníquese con la Sección de Permisos por correo electrónico a PWA.transpermits@venturacounty.gov o llamando al (805) 654-2055.

ADJUNTOS:

- Formulario de solicitud de "Adopte un Gabinete"
- Plantilla de Diseño
- Formulario de Exención de Responsabilidad Para Participantes de "Adopte un Gabinete"



County of Ventura - Public Works Agency
ROADS & TRANSPORTATION
ENCROACHMENT PERMIT APPLICATION
800 South Victoria Avenue L#1620, Ventura, CA 93009
(805) 654-2055 / Fax.(805) 654-7681

Permit No: _____
Date Applied: _____
Project No: _____

Email pwa.transpermits@venturacounty.gov

An incomplete application will not be processed. If fields are not applicable, please insert N/A.

"The undersigned hereby applies for permission to encroach on the following described County Right of Way or other property"

LOCATION OF CABINET:

Street No: _____ Street Name: _____ City: _____ Zip code: _____

Cabinet GPS Coordinates Latitude: _____ Longitude : _____ Click here for [Google Maps](#)

Nearest Cross Street: _____ Distance from nearest Cross Street (FT): _____

DESCRIPTION OF WORK:

APPLICANT INFORMATION:

Permittee: _____ Phone: _____ Email: _____

Address Street No.: _____ Street Name: _____ City: _____ Zip code: _____

Primary Contact: _____ Phone: _____ Email: _____

ACKNOWLEDGEMENT

I understand that any permit that may be granted as a result of this request may be revoked by County at any time. In consideration for issuance of this permit, I agree, and by use hereof, my agents, employees, contractors and invitees agree to be bound by all of the provisions of California Vehicle Code Sections 35780, 35782, Division 12 of the Ventura County Ordinance Code, the Standard Conditions included with this permit and any special conditions hereupon, or attached hereto.

I agree to hold the County, its officials, officers, employees and agents harmless from any claims, defense and legal costs, judgments for damages, or other relief against the County as a result of acts, or omissions, by me or my representatives, in the performance of any activities permitted hereunder, whether the condition giving rise to the claim or judgment was created in whole, or in part, by me or my representatives.

I understand that a violation of the conditions would constitute a violation of the encroachment ordinance which is a misdemeanor per section 12301 and is guilty of separate offenses for every day and part thereof which such violation remains. I agree to comply with all conditions of approval for the permit. I further agree to continually maintain all encroachments authorized by this permit in a condition acceptable to the County.

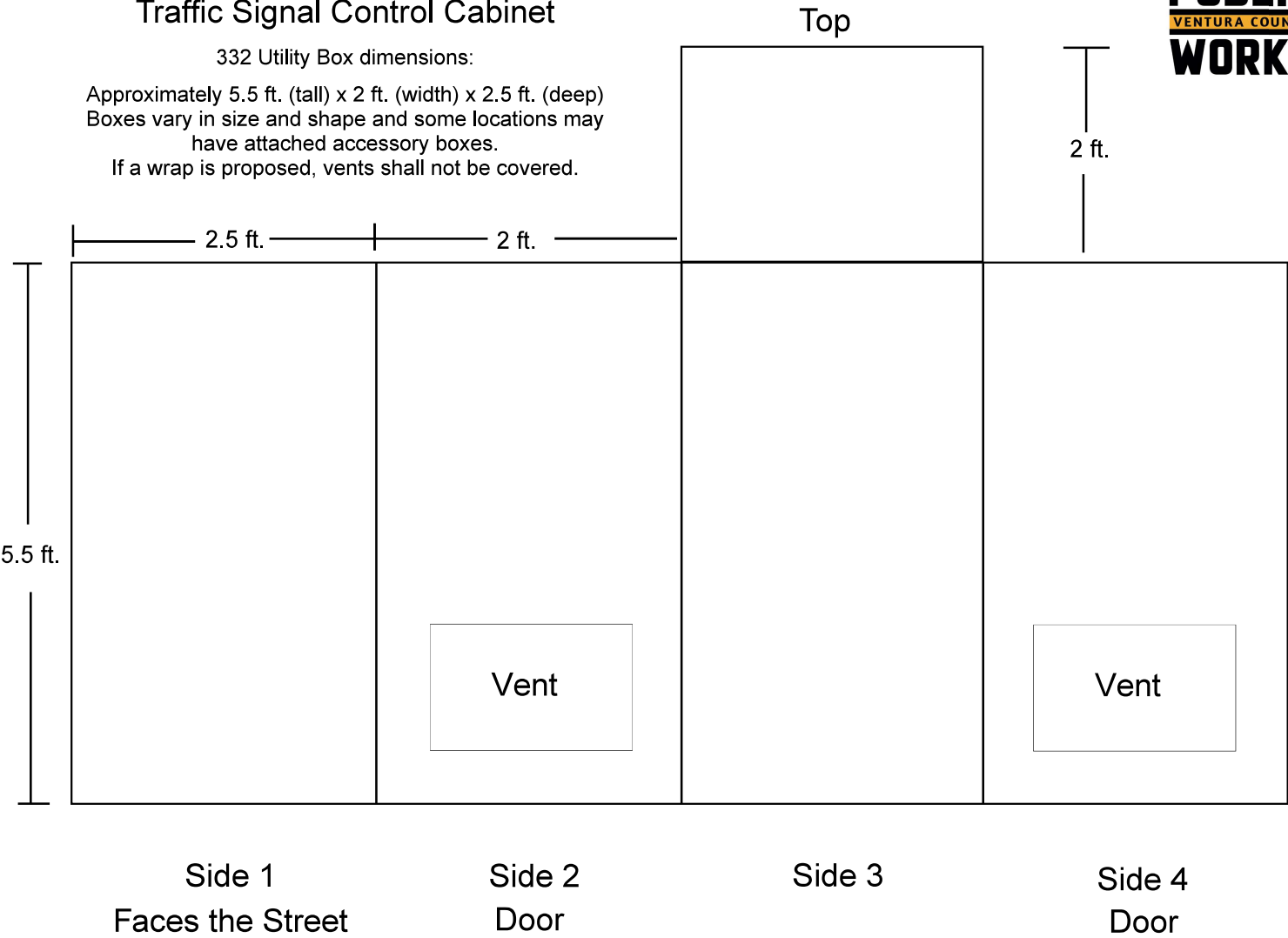
By: _____ Date: _____
SIGNATURE OF PERMITTEE

Name: _____ Title: _____
PRINT NAME

Working on the road right of way without an approved permit is a misdemeanor and may be subject to double fees and other penalties

Traffic Signal Control Cabinet

332 Utility Box dimensions:
Approximately 5.5 ft. (tall) x 2 ft. (width) x 2.5 ft. (deep)
Boxes vary in size and shape and some locations may
have attached accessory boxes.
If a wrap is proposed, vents shall not be covered.





ROADS & TRANSPORTATION

ADOPT-A-CABINET PROGRAM PARTICIPANT RELEASE OF LIABILITY FORM

PLEASE PRINT OR TYPE

NAME: _____ **DATE:** _____

ADDRESS: _____ **CITY/STATE/ZIP** _____

TELEPHONE : _____

Participant does hereby release the Ventura County Public Works Agency Roads and Transportation, henceforth referred to as County, its representatives, employees, volunteers, agents and/or assigns, as well as all other participants, from any and all claims, obligations, causes of action, and liability of any kind, arising from the Participant's involvement in any events conducted as part of the Adopt a Cabinet Program, or in connection with any work, labor, or services performed by the undersigned for and on behalf of any of the participants in events conducted and sponsored by the Adopt a Cabinet Program, County, or otherwise.

This release is intended as a full and complete release covering any possible claims, contingent or otherwise, involving personal injury or property damage which may arise in connection with the Adopt a Cabinet Program. This release includes, although it is not specifically limited to, any claim for any injuries or damages which the undersigned may suffer in connection with the Adopt a Cabinet Program related actions in connection with any work, labor, or services performed by the undersigned for or on behalf of County or the Adopt a Cabinet Program, regardless of whether the undersigned is actually participating in said activities, any injury to the person or damage to property which may be suffered by the undersigned as the result of or arising out of the Adopt a Cabinet Program.

To the extent permitted by law, Participant agrees to protect, defend, hold harmless, and indemnify the County, its directors, officers, employees, volunteers and agents, from and against all claims, injury, liability, loss, cost, and expense, arising out of, occurring by reason of, or in any way connected with Participant's participation in the Adopt a Cabinet Program.

Signature: _____

Print Name: _____ **Date:** _____